

  
ISTITUTO DI ISTRUZIONE SUPERIORE "G. Asproni"  
IGLESIAS



R. Branca

**LICEO SCIENTIFICO "G. Asproni"**  
**LICEO SCIENTIFICO SPORTIVO**

**LICEO ARTISTICO "R. Branca"**  
**(Arti Figurative – Architettura e Ambiente – Design)**

E-mail: [cais01300v@istruzione.it](mailto:cais01300v@istruzione.it) - mail certificata: [cais01300v@pec.istruzione.it](mailto:cais01300v@pec.istruzione.it)  
SITO WEB: [www.liceoasproni.it](http://www.liceoasproni.it)

CIRC. N. 338

Iglesias, 06 aprile 2024  
**Al Docente Orientatore**  
**Ai Docenti**  
**Tutor**  
**Alle Studentesse e agli**  
**Studenti**  
**Alle Famiglie**  
**Al sito WEB**

**Oggetto: Piattaforma Unica – nuove funzionalità dal 27 marzo 2024 (nota MIM n. 1731 del 26.03.2024)**

Si riporta, di seguito, il contenuto della nota di cui all'oggetto e allegata alla presente circolare.

Con la nota prot. n. 2790 dell'11 ottobre 2023, il Ministero dell'Istruzione e del Merito (MIM) ha introdotto la piattaforma [Unica](#), nuovo **punto di accesso** ai servizi digitali messi a disposizione di famiglie, studentesse e studenti.

La piattaforma presenta in un solo spazio digitale i **servizi esistenti**, nonché i **nuovi servizi** finalizzati ad accompagnare studentesse e studenti nel percorso di crescita, con l'obiettivo di supportarli nel fare scelte consapevoli e per far emergere e coltivare i loro talenti durante il percorso scolastico.

Unica è una piattaforma work in progress che fornisce strumenti e risorse utili alla vita scolastica delle studentesse, degli studenti e delle loro famiglie nonché al personale scolastico. Proprio per rispondere alle rinnovate e mutevoli esigenze di orientamento delle studentesse e studenti, come previsto dalle *Linee guida per l'orientamento*, sono disponibili **a partire dal 27 marzo 2024 nuove funzionalità** all'interno di UNICA, come di seguito esposte:

- **Gestione della sezione “Capolavoro dello studente” anche via web.**

In continuità con quanto riportato nella nota prot. n. 5432 del 21 dicembre 2023, è prevista un'estensione della sezione dedicata al caricamento del “Capolavoro dello studente”, disponibile all'interno di E-portfolio.

Nel dettaglio, grazie a questa sezione, gli studenti possono:

- caricare il proprio "Capolavoro" e relativi allegati, nonché inserire eventuali riflessioni, non solo tramite l'applicazione mobile, ma anche tramite la piattaforma web;
- confermare il "Capolavoro", anziché limitarsi ad inserirlo in bozza come avveniva in precedenza sull'applicazione mobile.

Per quanto riguarda i docenti e i docenti tutor, sono disponibili funzionalità che consentono di:

- monitorare il processo di caricamento del “Capolavoro” dello studente;
- riportare il “Capolavoro” caricato, qualora fosse necessario, nello stato di “bozza” al fine di consentire modifiche da parte di studenti e studentesse.

La possibilità di visualizzare il “Capolavoro” caricato sulla piattaforma, di accedere alle eventuali riflessioni associate e di scaricare gli allegati correlati, è disponibile anche per genitori, dirigente scolastico e personale amministrativo di segreteria scolastica.

Al fine di permettere agli studenti minori di 14 anni di caricare il proprio Capolavoro tramite App, è disponibile sulla piattaforma Unica una funzionalità dedicata ai genitori per fornire il proprio consenso per l'accesso ai dati del dispositivo del minore.

- **Visualizzazione della sezione “Sviluppo competenze”.** La sezione “Sviluppo competenze” dell'E-Portfolio è resa disponibile per docenti e docenti tutor per la visualizzazione delle attività extrascolastiche e delle certificazioni caricate in questa sezione dagli studenti.
- **Visualizzazione delle informazioni relative alla sezione “Percorso di studi”.** È resa disponibile, per tutti gli utenti che accedono all'E-portfolio dello studente, la possibilità di visualizzare le informazioni sul percorso di studi relative anche agli anni precedenti rispetto all'a.s. 2023/2024. Si citano, a titolo esemplificativo, i moduli relativi ai Percorsi per le Competenze Trasversali e per l'Orientamento (PCTO) svolti negli anni precedenti rispetto all'a.s. in corso.
- **Aggiornamento periodico dei dati di “Statistiche su istruzione e lavoro”.** Nello specifico:
  - con riferimento alla visualizzazione “Qual è la distribuzione delle assunzioni per macrosettore sul territorio nazionale”, integrazione della base dati con le informazioni relative alla predizione per le assunzioni 2024-2028;
  - implementazione del filtro “Periodo di riferimento” nella medesima visualizzazione e nella relativa modale di dettaglio.

All'interno della pagina "Statistiche su istruzione e lavoro" inoltre, sono stati resi disponibili quattro link di rimando ad altrettante pubblicazioni di Unioncamere e Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali - Sistema Informativo Excelsior, incentrate sull'inserimento dei diplomati e dei laureati nel mondo del lavoro. I quattro link sono stati inseriti nella sezione "Dallo studio al lavoro" in corrispondenza di "Cosa scelgono gli studenti che proseguono gli studi al termine del secondo ciclo".

- **Abilitazione dell'utenza di docente tutor per i docenti non associati ad una classe.** Al fine di consentire a tutti i docenti che abbiano completato la formazione propedeutica di essere associati a gruppi di studenti in qualità di docenti tutor e, quindi, di operare all'interno di Unica con le funzionalità disponibili per tale utente, sono disponibili le seguenti funzionalità:
  - rimozione del vincolo di associazione tra il docente e le classi dell'Istituto di riferimento per l'abilitazione all'utenza di docente tutor all'interno di SIDI;
  - funzionalità per il personale amministrativo di segreteria scolastica per abilitare come docenti tutor anche i docenti non associati ad una classe mediante le apposite funzioni SIDI;
  - disponibilità per i docenti tutor che rientrano in tale tipologia di utenza (tutor non docente di una classe) di una homepage post-login dedicata su Unica.
- **Accesso e gestione degli studenti dei percorsi di secondo livello tramite la Piattaforma Unica.** Per accedere alla Piattaforma, gli studenti frequentanti i percorsi di secondo livello possono utilizzare i seguenti metodi di autenticazione:
  - Sistema Pubblico di Identità Digitale (SPID);
  - Carta d'Identità Elettronica (CIE);
  - Carta Nazionale dei Servizi (CNS);
  - Identità digitale rilasciata da un altro Paese europeo (eIDAS)
  - Credenziali rilasciate dal Ministero dell'Istruzione e del Merito

Le funzionalità rese disponibili sono le seguenti:

- Per gli studenti, è possibile visualizzare le informazioni riguardanti il proprio percorso scolastico nonché compilare l'E-portfolio;
  - Per il Dirigente scolastico e i docenti tutor, è possibile accedere e visualizzare le informazioni relative ai propri studenti frequentanti i percorsi di secondo livello.
- **Caricamento dei moduli di orientamento formativo su SIDI.** Sono disponibili le funzionalità per l'inserimento su SIDI – Gestione Alunni delle attività di orientamento svolte nell'ambito dei moduli di orientamento formativo, di almeno 30 ore annuali. In particolare, **la modalità di inserimento sul SIDI si differenzia in base all'istituzione** presso cui sono state svolte le ore di orientamento.
    - Se le attività si sono svolte **presso le Università**, le informazioni saranno **caricate in modo automatico** sul SIDI – Gestione Alunni - Anagrafe Nazionale Studenti dal

Ministero, come definito dal protocollo di intesa siglato tra il Ministero dell'Università e della Ricerca (MUR) e il MIM.

- Se le attività si sono svolte **presso Enti** previsti dal punto 7 delle *Linee guida per l'orientamento*, le informazioni devono essere caricate sul SIDI – Gestione Alunni - Anagrafe Nazionale Studenti dal personale amministrativo di segreteria scolastica **mediante la seguente procedura:**

1. In Anagrafe nazionale studenti selezionare la voce “Attività di orientamento”.
2. Inserire l'attività di orientamento alla voce “Inserisci attività di orientamento” definendo il titolo dell'attività, le ore previste e dove si è svolta.
3. Inserita l'attività di orientamento, selezionare l'icona che raffigura un raggruppamento di studenti per procedere con l'associazione.
4. Successivamente è possibile associare un'attività a studenti o gruppi di studenti mediante la voce “Associa” / “Dissocia”.

Si precisa che oltre all'inserimento diretto sul SIDI, è possibile l'invio di un flusso da pacchetto locale di fornitore certificato.

Si ricorda alle istituzioni scolastiche che, per rendere visibili i dati previsti all'interno dell'E-Portfolio, è necessario operare sulle diverse funzionalità predisposte sul SIDI – Gestione Alunni e, altresì, inserire nella “Piattaforma ASL” le informazioni relative ai percorsi, le strutture e le ore svolte dagli studenti ai fini dell'acquisizione delle competenze trasversali e per l'orientamento (PCTO). Per approfondimenti si rimanda alla guida operativa disponibile nell'area SIDI - “Documenti e Manuali” in corrispondenza della voce “Anagrafe Nazionale Studenti” - “Funzioni per Unica”.

Per approfondimenti riguardo al funzionamento della Piattaforma Unica, gli utenti possono consultare le apposite **FAQ** (*Frequently Asked Questions*), i **Manuali Utente**, e i **Video-Tutorial** all'interno della sezione *Assistenza* del proprio profilo, aggiornati a partire dal 27 marzo 2024.

Si ricorda che per problematiche di carattere operativo o tecnico relative a Unica:

- **La dirigenza e il personale amministrativo** possono contattare il **Service Desk** al Numero Verde “800 903 080”, dal lunedì al venerdì dalle ore 8.00 alle 18.30. È previsto un ulteriore canale di supporto alle Scuole su materie di natura amministrativa, organizzativa e specialistica indirizzato a DS/Coordinatore, DSGA, personale amministrativo di segreteria scolastica e docenti tutor, tramite la compilazione di una web request sull'Help Desk Amministrativo Contabile (HDAC).
- **Famiglie, studentesse, studenti, docenti e docenti tutor**, possono richiedere supporto tecnico direttamente sulla Piattaforma, compilando l'apposito **webform** disponibile sulla stessa piattaforma.

Dott.ssa Daria Pisu

*Firma autografa ai sensi dell'art. 3,  
c.2 Dl. vp 39/93*